

SKOLŲ PRIPAŽINIMO BEVILTIŠKOMIS, JŲ NURAŠYMO, APSKAITOS IR INVENTORIZAVIMO UTENOS DAUGIAFUNKCIAME SPORTO CENTRE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šio tvarkos aprašo tikslas – reglamentuoti skolų pripažinimo beviltiškomis procedūras, jų nurašymą, apskaitą ir inventorizavimą Utenos daugiafunkciniame sporto centre (toliau- Centras).

2. **Nuostolinga sutartis** – sutartis, pagal kurią neišvengiamos sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo išlaidos viršija pagal tą sutartį numatomą gauti ekonominę naudą ar paslaugų vertę.

3. Šis Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu, Skolų beviltiškumo bei pastangų susigrąžinti šias skolas įrodymo ir beviltiškų skolų sumų apskaičiavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2002 m. vasario 11 d. įsakymu Nr. 40 „Dėl Skolų beviltiškumo bei pastangų susigrąžinti šias skolas įrodymo ir beviltiškų skolų sumų apskaičiavimo taisyklių patvirtinimo“ ir 17-uju viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartu „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, patvirtintu Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 1K-223 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 17-ojo standarto patvirtinimo“.

II SKYRIUS SKOLŲ PRIPAŽINIMAS BEVILTIŠKOMIS

4. Beviltiška skola gali būti pripažinta ta skolininko (juridinio ar fizinio asmens, toliau – skolininko) negrąžinta skola, jos dalis, delspinigiai, kurių neįmanoma ar netikslinga išieškoti dėl šių priežasčių:

4.1. Centras negali susigrąžinti skolos, kuri neviršija arba lygi 30 eurų, praėjus ne mažiau kaip trejiems metams nuo skolos įtraukimo į apskaitą momento;

4.2. Centras negali susigrąžinti skolos, kuri viršija 30 eurų, praėjus ne mažiau kaip penkeriems metams nuo skolos įtraukimo į apskaitą momento;

4.3. praėjus daugiau kaip vieniems metams nuo tos dienos, kai buvo pradėti skolos išieškojimo veiksmai, nerasta skolininko turto arba rastos turtas yra nelikvidus (neįmanoma jo realizuoti), arba jei rasto turto pakanka tik daliai skolos padengti, beviltiška pripažįstama likusi skolos dalis arba nustatoma, kad skolininko ekonominė (socialinė) padėtis yra sunki;

4.4. skolininkas yra miręs arba paskelbtas mirusiu ir nėra įpėdinių, galinčių atsakyti už skolinius įsipareigojimus;

4.5. skolininkas yra likviduotas;

4.6. skolininkas yra bankrutavęs;

4.7. skolos išieškojimo išlaidos didesnės už pačią skolą.

5. Centro direktoriaus įsakymu sudaryta Skolų pripažinimo beviltiškomis nagrinėjimo komisija, išanalizavusi skolų negražinimo priežastis ir nustačiusi, kad skola atitinka šio tvarkos aprašo 4 punkte nurodytų skolų pripažinimo beviltiškomis pagrindus, teikia Centro direktoriui siūlymą pripažinti skolą beviltiška kartu su motyvuota išvada, kodėl siūloma skolą pripažinti beviltiška, ir išvadą pagrindžiančių bei savo pastangas šiems skoloms susigrąžinti įrodančių dokumentų kopijas šia tvarka:

5.1. tvarkos aprašo 4.1, 4.2 ir 4.3 punkte nurodytais atvejais skolų beviltiškumą ir pastangas susigrąžinti tokias skolas įrodo šie dokumentai:

5.1.1. įsiteisėjęs Lietuvos Respublikos teismo (arba ginčą nagrinėjusios institucijos) sprendimas, nuosprendis arba nutartis (toliau – sprendimas), kuriais patvirtinama Centro teisė susigrąžinti skolas, antstolio surašytas aktas ir vykdomasis dokumentas, pagal kurį išieškojimas nebuvo įvykdytas;

5.1.2. jeigu vieno skolininko skola neviršija 30 eurų, taip pat tuo atveju, jei skolininko skola viršija 30 eurų, tačiau yra susidariusi ir užfiksuota apskaitos dokumentuose daugiau kaip prieš dešimt metų, skoloms pripažinti beviltiškomis netaikomi reikalavimai privalomai turėti dokumentus, nurodytus šios tvarkos aprašo 5.1.1 punkte. Šiuo atveju Centras turi turėti dokumentus, įrodančius skolų beviltiškumą ir pastangas atgauti šias skolas. Skolų beviltiškumą ar pastangas susigrąžinti skolas liudijančiais dokumentais yra laikomi dokumentai, kurie leidžia daryti išvadą, kad atgauti skolų negalima ir Centras stengėsi skolas susigrąžinti: skolų suderinimo aktai (jei jie yra sudaryti), susitikimų su skolininku protokolai, susirašinėjimo su skolininku įrodymai: registruoti laišakai, telegramos, fakso pranešimai, bankų, audito firmų ir kitų organizacijų rašytinė informacija, susijusi su skolininko finansinės būklės įvertinimu, ir kiti dokumentai. Bet kuriuo atveju tokie dokumentai turi leisti padaryti išvadą, kad atgauti skolų negalima ir Įstaiga stengėsi skolas susigrąžinti;

5.1.3. kartu su 5.1.1 ar 5.1.2 punktuose nurodytais dokumentais pateikiami dokumentai, patvirtinantys turto neradimo arba rasto turto nerealizavimo (buvo bandoma realizuoti, tačiau neatsirado pirkėjų arba turtas nebuvo realizuotas) faktus, arba dokumentus dėl turto neradimo likusios skolos daliai padengti, dėl rasto turto nerealizavimo (kai rasto turto pakanka tik daliai skolos padengti) arba skolininko sunkią ekonominę (socialinę) padėtį įrodantys dokumentai apie skolininko gaunamas pajamas, apie turimą viešajame registre registruojamą turtą, apie Įstaigos teikiamą paramą ir kiti dokumentai (apie šeimos sudėtį, sveikatos būklę, buvimą įkalinimo įstaigoje ir panašiai);

5.2. tais atvejais, kai skolininkas yra miręs arba paskelbtas mirusiu, skolų beviltiškumą ir pastangas jas susigrąžinti įrodo dokumentai, kurie patvirtina skolininko mirties faktą, taip pat faktą, kad skolininko palikto turto nepakanka šiems skoloms susigrąžinti, o tais atvejais, kai už palikėjo skolas įpėdinis atsako visu savo turtu – dokumentai, kurie patvirtina faktą, jog įpėdinio turto nepakanka palikėjo skoloms sugrąžinti:

5.2.1. jeigu skolininko mirties faktas yra įregistruotas Lietuvos Respublikoje, skolininko mirties faktą patvirtina skolininko mirties liudijimas. Jeigu skolininko mirties faktas yra įregistruotas užsienyje ir neturi būti įregistruotas Lietuvos Respublikoje – iš užsienio valstybės institucijos gautas dokumentas, patvirtinantis skolininko mirties faktą;

5.2.2. jeigu Centras neturi galimybės gauti tvarkos aprašo 5.2.1 punkte nurodytų dokumentų, tai jis turi turėti kokį nors kitą dokumentą, kuriame turi būti oficialiai (teismo ar civilinę metrikaciją tvarkančios institucijos) nurodytas faktas, kad skolininkas yra miręs arba paskelbtas mirusiu;

5.2.3. faktą, kad skolininko palikto turto nepakanka skoloms susigrąžinti, turi patvirtinti dokumentai, nurodyti tvarkos aprašo 5.1 punkte;

5.2.4. tais atvejais, kai už palikėjo skolas įpėdinis atsako visu savo turtu, faktą, kad įpėdinio turto nepakanka palikėjo skoloms sugrąžinti, turi patvirtinti dokumentai, nurodyti tvarkos aprašo 5.1 punkte;

5.2.5. Centras taip pat turi turėti dokumentus, kuriuose turi būti oficialiai (teismo, notaro, civilinę metrikaciją tvarkančios arba kitokios valstybinės institucijos) nurodomas faktas, kas yra skolininko įpėdinis (arba įpėdiniai) ir teisių bei pareigų perėmėjas (arba perėmėjai), arba faktas, kad įpėdinių nėra;

5.3. tvarkos aprašo 4.5 punkte nurodytu atveju skolos gali būti laikomos beviltiškomis tik tada, jeigu skolininkas yra likviduotas ir nėra visiškai atsiskaitęs su Centru. Jeigu skolininkas yra likviduotas, tačiau egzistuoja jo skolų (teisių ir pareigų) perėmėjas, tai skolos negali būti laikomos beviltiškomis, remiantis tvarkos aprašo 4.5 punkte nurodytu pagrindu. Tokiu atveju ir skolininko teisių perėmėjas turi neturėti pakankamai turto skoloms sugrąžinti. Centras turi turėti Juridinių asmenų registro pažymą apie likviduoto juridinio asmens išregistravimą iš Juridinių asmenų registro arba kitus dokumentus, kuriuose oficialiai (teismo, notaro arba kitokios valstybės institucijos) yra patvirtinami faktai, leidžiantys taikyti tvarkos aprašo 4.5 punkto nuostatas;

5.4. Centras gali skolas laikyti beviltiškomis, kai skolininkas yra bankrutavusi įmonė, kaip ši sąvoka yra apibrėžta Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatyme, ir dėl šios priežasties Centras negali atgauti skolų. Šiuo atveju Centras skolų pripažinimui beviltiškomis turi turėti įsiteisėjusią teismo nutartį likviduoti įmonę dėl bankroto arba kreditorių susirinkimo nutarimą paskelbti įmonę likviduojama dėl bankroto.

6. Dokumentai, kuriais remdamasi Centras daro išvadą skolas pripažinti beviltiškomis, turi būti saugomi tokį pat laikotarpį ir tokia pat tvarka, kaip saugomi finansinės apskaitos dokumentai pagal galiojančius teisės norminius aktus.

7. Dėl sprendimo pripažinti skolą beviltiška Įstaiga kreipiasi į savininką raštu.

III SKYRIUS BEVILTIŠKŲ SKOLŲ NURAŠYMAS

8. Centro direktoriaus įsakymu sudaryta Skolų pripažinimo beviltiškomis nagrinėjimo komisija analizuoja skolų negražinimo priežastis ir nustačiusi, kad skola atitinka šio Tvarkos aprašo 4 punkte nurodytą skolų pripažinimo beviltiškomis pagrindą, teikia Centro direktoriui siūlymą pripažinti skolą beviltiška kartu su motyvuota išvada ir skolos beviltiškumą patvirtinančių dokumentų kopijomis.

9. Gavęs sprendimą skolą pripažinti beviltiška, Centras nurašo beviltiškomis pripažintas skolas iš balanso į nebalansinę sąskaitą 03 „Neapibrėžtasis turtas“.

10. Nurašytos iš balanso skolos CK nustatytais terminais nuo nurašymo momento apskaitomos nebalansinėje sąskaitoje 03 „Neapibrėžtasis turtas“, siekiant sekti skolos išieškojimo galimybę, jeigu pasikeistų skolininkų turtinė padėtis. Atgautos skolos nurašomos iš šios sąskaitos ir pervedamos į biudžeto pajamas. Neatgautos skolos nurašomos iš įstaigos nebalansinės apskaitos po dešimties metų nuo jų nurašymo iš įstaigos apskaitos registrų dienos.

11. Skolos nurašomos tokia tvarka:

11.1. skola iki 3000 – nurašoma Centro direktoriaus įsakymu;

11.2. skola 3000-10000 – nurašoma pagal bankroto administratoriaus pateiktą pažymą;

11.3. skola virš 10000 – nurašoma kai įmonė išregistruota iš Registrų centro.

12. Atliekant inventorizaciją, Centras privalo inventorizuoti beviltiškas skolas, sudarydamas atskirus inventorizavimo aprašus, į kuriuos įrašomas kreditoriaus arba skolininko pavadinimas, skolos suma, jos atsiradimo ir nurašymo data.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Už šio Aprašo nuostatų pažeidimą darbuotojai atsako teisės aktų nustatyta tvarka.
