

Jaunimo savanorius priimančių
organizacijų akreditavimo tvarkos
aprašo 4 priedas

SPRENDIMO LAPAS

2023 m. lapkričio d. Nr. 18 P- (5.52E)

Vilnius

Jaunimo savanorius priimanti organizacija: **Utenos daugiafunkcis sporto centras**

Jaunimo savanorius priimančios organizacijos juridinis kodas: **190191175**

Galutinis sprendimas:

akreditacija suteikiama Akreditacijos trukmė: nuo 2023-11-27 iki 2026-11-27

akreditacija nesuteikiama

Savanorių skaičius: 1

Savanoriškos veiklos trukmė (vieno mėnesio, vienam savanoriui)

Iki 40 val. 40 val. ir daugiau valandų

Organizacija gali priimti savanorius turinčius negalią:

Taip Taip, bet tik turinčius tam tikrą negalią Ne

Organizacija turi galiojantį Europos solidarumo korpuso kokybės ženklą

Taip Ne

Įvertinimas

Organizacijos stipriosios pusės:

- Organizacija motyvuota priimti savanorius, ne tik mato naudą, pagalbą pačiai organizacijai, bet ir įvardina kodėl jaunuoliui naudinga savanoriauti jų organizacijoje.
- Organizacija gali pasiūlyti savanoriams įvairias veiklas, kuriose savanoriai gali ugdyti skirtingas kompetencijas.
- Organizacija yra susipažinusi kaip jaunuoliai gali patekti į JST programą.
- Organizacija planuoja užtikrinti reikiamą savanorio užimtumą (ne mažiau 35 val. per mėnesį., per 6 mėn. – 240val.).
- Planuojamame darbe su JST savanoriais išvelgiami šie neformaliojo ugdymo požymiai: savanoriai savo noru pasirenka savanorystės veiklas; savanoriams bus sudaroma galimybė įsivertinti per pokalbius, per grįžtamąjį ryšį; su savanoriais bus kuriamas draugiškas santykis.
- Bus siekiama, kad savanoriai taptų komandos dalimi, planuojama juos kviesti į komandinius susitikimus.
- Organizacija geba atpažinti galimas rizikas darbe su savanoriais bei numato kaip jas spręsti.

Organizacijos tobulintinos pusės:

- Vertinamojo pokalbio metu savanorių kuratorė neminėjo, kad su savanoriais bus susitinkama mažiausiai kas 2 savaites, kas yra numatyta pagal JST programos reikalavimus. Tuo tarpu būsima savanorių kuratorė įvardino, kad susitikimų dažnumas priklausys nuo tą mėnesį vyksiančių renginių. Pažymima, kad nepriklausomai nuo veiklos kiekio, su savanoriais susitikimai turi būti planuojami pagal JST programos reikalavimus.
- Savanorių kuratorė turėtų plačiau susipažinti su savanorių kuratoriaus funkcijomis. Pvz. labiau pasigilinti apie ką gali būti susitikimų su savanoriais turinys. Nes pokalbyje labiau buvo akcentuojama, kad su savanoriais bus kalbama apie veiklos aspektus, tačiau svarbu savanorių teirautis ir apie jų emocinę savijautą organizacijoje bei pan.
- Susipažinti kokio amžiaus jaunuoliai gali dalyvauti JST programoje.
- Rekomenduojame plačiau susipažinti su savanorio teisėmis ir pareigomis JST programoje. Pasidomėti kuriam laikotarpiui savanoris turi teisę sustabdyti savanorystę JST programoje.
- Labai gerai žinoti formaliuosius valandų reikalavimus JST programoje, juos sekti.

Rekomenduojame suteikti 3 metų akreditaciją. Akreditacija suteikiama 1 JST programos savanoriui.

Rekomendacijos:

Rekomenduojame suteikti 3 metų akreditaciją.

Akreditacija suteikiama 1 JST programos savanoriui.

Rekomenduotume dalyvauti JRA, SVOO ar kituose priimančių organizacijų kuratoriams skirtuose mokymuose bei stiprinti turimas kompetencijas šioje srityje.

Naudinga informacija priimančioms organizacijoms, kuratoriams tiesiogiai dirbantiems su savanoriais:

- [Jaunimo savanoriškos tarnybos priimančių organizacijų kuratoriams skirta duomenų bazė](#), kurioje rasite metodinius leidinius, JST įgyvendinimo dokumentų šablonus bei kt. svarbią informaciją, kuri padės jums organizuoti savanorių lydėjimo procesus, kurioje rasite metodinius leidinius, JST įgyvendinimo dokumentų šablonus bei kt. svarbią informaciją, kuri padės jums organizuoti savanorių lydėjimo procesus.
- Kuratoriams ypač naudingas leidinys su praktiniais patarimais „[Individualaus savanorių lydėjimo rekomendacijos](#)“ (2018). Jį galima susirasti internete.
- [Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos apraše](#) (SADM, 2018 06 22, a1-317) numatytos priimančios organizacijos funkcijos, savanoriškos veiklos grafiko forma, trišalės sutarties forma ir kt.
- [Jaunimo savanoriškos tarnybos įgyvendinimo kokybės ir priežiūros tvarkos aprašas](#) (JRD, 2020 09 04, 2V-164 (1.4)) daug naudingos informacijos pradedantiems organizuoti ilgalaikę savanorystę įstaigoje, pvz: veikla iki savanoriui pradedant tarnybą įstaigoje, tarnybos metu, pasibaigus tarnybos laikotarpiui, kuratoriaus pareigos, ir kt. [Jaunimo savanoriškos tarnybos pasiekimų programa](#) (2019) skirta stebėti savanorių mokymąsi.
- Savanorių neformalioju būdu, jaunimo savanoriškos tarnybos metu įgytų, kompetencijų įvertinimo, įsivertinimo ir pripažinimo tvarkos aprašas [2V-127 \(1.4\) Dėl Savanorių neformalioju būdu, jaunimo savanoriškos tarnybos metu, įgytų kompetencijų įvertini... \(lrs.lt\)](#)

Akreditavimo ekspertas

Justina Jonušė (parašas)

Jaunimo reikalų agentūros darbuotojas

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Jaunimo reikalų agentūra 188681478, Vytenio g. 6, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	SPRENDIMO LAPAS (Utenos daugiavfunkcis sporto centras)
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-11-23 Nr. 18P-224(5.52 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jonas Laniauskas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	JONAS LANIAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-11-23 15:04:55 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-11-23 15:05:11 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-04 19:26:34 – 2028-04-02 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.74.6
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-11-23 15:10:37)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-11-23 15:10:37 DBSIS